

# STATUT STOWARZYSZENIA CONTENT MARKETING POLSKA

## Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. „Stowarzyszenie Content Marketing Polska” zwane dalej Stowarzyszeniem jest organizacją reprezentującą interesy zrzeszonych Członków Stowarzyszenia w zakresie prowadzonej przez nie działalności wydawniczej lub korzystania z prowadzonej przez Członków Stowarzyszenia działalności wydawniczej.
2. Nazwa Stowarzyszenia brzmi: „Stowarzyszenie Content Marketing Polska.
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

### § 2

Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska.

### § 3

Siedzibą Stowarzyszenia jest Warszawa.

### § 4

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

### § 5

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.

## Rozdział II CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

### § 6

Celem Stowarzyszenia jest:

1. kształtowanie i upowszechnianie wysokich norm i standardów jakościowych w działalności wydawniczej poprzez ich opracowywanie i doskonalenie,
2. reprezentowanie interesów gospodarczych i pozagospodarczych Członków Stowarzyszenia w zakresie działalności wydawniczej lub korzystania z działalności wydawniczej Członków Stowarzyszenia, w szczególności wobec organów państwowych i samorządu terytorialnego.

3. prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz Członków Stowarzyszenia oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami w kraju i za granicą,
4. wspieranie oraz inspirowanie studiów i analiz, których celem jest przedstawienie nowych technik, możliwości czy metod w dziedzinie działalności wydawniczej prasy firmowej, a także przekazu informacji,
5. utworzenie forum, na którym Członkowie Stowarzyszenia i osoby prowadzące działalność wydawniczą mogliby spotkać się celem przedyskutowania problemów wspólnych dla całej branży,
6. utworzenie wspólnej platformy umożliwiającej współpracę pomiędzy przedstawicielami wydawców prasy firmowej, mass mediów, twórców z branży wydawniczej oraz klientów,
7. budowanie wspólnego prestiżu i siły środowiska,
8. wzajemna pomoc i współpraca Członków Stowarzyszenia,
9. czerpanie przyjemności i satysfakcji ze spotkań we własnym gronie.

## § 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. przyczynianie się do tworzenia warunków rozwoju działalności wydawniczej oraz wspieranie inicjatyw Członków Stowarzyszenia w tym zakresie,
2. wydawanie opinii o istniejących zwyczajach dotyczących działalności wydawniczej,
3. informowanie o funkcjonowaniu podmiotów prowadzących działalność wydawniczą,
4. utworzenie i przeprowadzanie konkursu na najlepszą publikację ocenianą przez powołane specjalnie do tego niezależne jury,
5. wydawanie własnego magazynu, w którym będzie poruszona tematyka komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej,
6. współpracę i wymianę doświadczeń z krajowymi i zagranicznymi organizacjami zrzeszającymi wydawców,
7. stały kontakt z Członkami Stowarzyszenia przyjmując opinie i uwagi oraz propozycje dotyczące działalności Stowarzyszenia,
8. stworzenie bazy danych o Członkach Stowarzyszenia zawierającej ustalone informacje i udzielanie informacji z tej bazy danych osobom trzecim na ich wniosek.

## § 8

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów Statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego Członków.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej Stowarzyszenia zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności będzie:

- |      |   |                                                                                                                             |
|------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 58   | - | działalność wydawnicza                                                                                                      |
| 18   | - | poligrafia i reprodukcja zapisanych nośników informacji                                                                     |
| 63.1 | - | przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność; działalność portali internetowych |

- 62.01.Z - działalność związana z oprogramowaniem
- 73.20.Z - badanie rynku i opinii publicznej
- 70.2 - doradztwo związane z zarządzaniem
- 73.1 - reklama
- 74.20.Z - działalność fotograficzna
- 74.30.Z - działalność związana z tłumaczeniami
- 63.9 - pozostała działalność usługowa w zakresie informacji
- 59 - działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo, programów telewizyjnych, nagrań dźwiękowych i muzycznych
- 85.5 - pozaszkolne formy edukacji

### Rozdział III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

#### § 9

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

#### § 10

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na członków zwyczajnych oraz członków wspierających.

#### § 11

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych.
2. Członkiem wspierającym może być osoba prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
3. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd, na podstawie:
  - 1) pisemnego wniosku o przyjęcie, po wcześniejszej uprzedniej pozytywnej weryfikacji,
  - 2) zaproszenia kandydata na Członka Stowarzyszenia przez Zarząd Stowarzyszenia na wniosek jednego Członka Stowarzyszenia i uprzedniej pisemnej weryfikacji.
4. Zarząd zobowiązany jest w terminie 30 dni odpowiedzieć kandydatowi na Członka zwyczajnego i wspierającego Stowarzyszenia, przy czym w razie odmowy przyjęcia kandydata nie ma konieczności uzasadnienia.

#### § 12

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
  - 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
  - 2) zgłaszania opinii i wniosków pod adresem władz Stowarzyszenia,

- 3) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy Członków.
2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:
  - 1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - 2) regularnego opłacania składek i innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia.

#### § 13

1. Członek wspierający, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada prawo określone w § 12 ust. 1 pkt 2
2. Członek wspierający ma prawo brać udział - z głosem doradczym - w statutowych władzach Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający posiada obowiązki określone w § 12 ust. 2 pkt 1.

#### § 14

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
  - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań odnośnie Stowarzyszenia,
  - 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
  - 3) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający 2 lata,
  - 4) wykluczenia przez Walne Zebranie Członków w drodze uchwały, przy czym podstawą wykluczenia może być rażące nieprzestrzeganie statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3) orzeka Zarząd podając przyczyny skreślenia.
3. Osoba skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały.
4. Do osób, którym odmówiono prawa członkostwa stosuje się odpowiednio zasady określone w ust. 3.

### Rozdział IV

## ORGANY STOWARZYSZENIA

#### § 15

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

## § 16

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 2 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów obecnych członków Walnego Zebrania Członków.
2. skreślony
3. Uchwały Zarządu Stowarzyszenia, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków, chyba, że statut stanowi inaczej.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum), chyba, że statut stanowi inaczej. Na podstawie uchwały pełnego składu Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.

## § 17

W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy władz jest uzupełniany poprzez przeprowadzenie wyborów na nieobsadzone stanowisko. Kadencja tak wybranej osoby wygasa wraz z kadencją pozostałych członków władz Stowarzyszenia.

## WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

### § 18

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - 1) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni,
  - 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający.

### § 19

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku, w terminie do 30 czerwca.
3. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania kieruje przewodniczący.
5. Przewodniczący Walnego Zebrania wybierany jest w głosowaniu tajnym.
6. Członek ustępujących władz nie może Przewodniczącym Walnego Zebrania.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje w szczególnie uzasadnionych przypadkach:
  - 1) Zarząd,
  - 2) Komisja Rewizyjna,
  - 3) 10% Członków Stowarzyszenia.
8. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia Członków listami poleconymi, pocztą elektroniczną lub przez ogłoszenie

- na stronie internetowej Stowarzyszenia co najmniej na 3 tygodnie przed terminem Walnego Zebrania Członków.
9. W przypadku gdy zwołania Walnego Zebrania Członków żąda 10% Członków Stowarzyszenia, 10% Członków Stowarzyszenia składa na piśmie Zarządowi najpóźniej na miesiąc przed proponowanym terminem Walnego Zebrania Członków żądanie zwołania, jak również umieszczenia określonych spraw w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Jeżeli w terminie dwóch tygodni od dnia przedstawienia żądania Zarządowi Walne Zebranie Członków nie zostanie zwołane, 10% Członków Stowarzyszenia może żądać, aby sąd rejestrowy po wezwaniu zarządu do zwołania Walnego Zebrania Członków, upoważnił 10% Członków Stowarzyszenia występujących z tym żądaniem do zwołania Walnego Zebrania Członków. Sąd może wyznaczyć Prezydium tego Walnego Zebrania Członków. W zawiadomieniach o zwołaniu Walnego Zebrania Członków, należy powołać się na postanowienie sądu rejestrowego.
  10. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby Członków.

## § 20

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

- 1) uchwalenie statutu i jego zmian,
- 2) uchwalanie regulaminów władz Stowarzyszenia,
- 3) wybór i odwoływanie członków władz Stowarzyszenia,
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
- 5) ustalanie wysokości składek członkowskich,
- 6) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 7) uchwalanie Regulaminów nadawania odznak Stowarzyszenia, w szczególności jakościowych i wybór składu kapituły dokonującej nadania odznak.

## ZARZĄD

### § 21

1. Zarząd kieruje stale całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd składa się z 2-5 członków.
3. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stowarzyszenia są:
  - 1) Prezes Zarządu samodzielnie,
  - 2) dwaj Członkowie Zarządu łącznie.
4. Zasady działania Zarządu ustala regulamin uchwalony przez Zarząd.

### § 22

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 2) ustalanie budżetu Stowarzyszenia,

- 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- 4) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
- 5) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania Członków,
- 7) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- 8) uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie.

## KOMISJA REWIZYJNA

### § 23

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków.

### § 24

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
- 5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium władzom Stowarzyszenia,
- 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

### § 25

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

### § 26

W przypadkach określonych w § 24 pkt 3) Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zgłoszenia żądania, a posiedzenie Zarządu nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania.

## Rozdział V MAJĄTEK I FUNDUSZE

### § 27

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

### § 28

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
  - 1) składki członkowskie,
  - 2) darowizny, zapisy i spadki,
  - 3) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia (dochodów z własnej działalności, dochody z majątku Stowarzyszenia),
  - 4) przychody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Stowarzyszenie.
2. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Zarząd, w ciągu dwóch tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### § 29

Dla ważności oświadczenia woli, jak również wszelkich pism w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy Prezesa Zarządu samodzielnie lub dwóch członków Zarządu łącznie.

## Rozdział VI ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

### § 30

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.